



# INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL

## II TRIMESTRE 2022

ELBAORADO POR EL PROCESO DE PLANEACIÓN Y MEJORAMIENTO  
CONTINUO  
JULIO 2022

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



## Tabla de contenido

<b>INTRODUCCIÓN</b> .....	3
<b>1. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO</b> .....	4
<b>2. AVANCES DEL PERIODO</b> .....	6
<b>2.1 RESULTADOS CUANTITATIVOS</b> .....	6
<b>2.2 RESULTADOS POR PROCESOS</b> .....	10
<b>Dirección Técnica</b> .....	10
<b>Promoción de lectura y escritura</b> .....	10
<b>Promoción de ciencia y cultura</b> .....	11
<b>Servicios bibliotecarios y de consulta</b> .....	12
<b>Red de bibliotecas públicas</b> .....	13
<b>Gestión patrimonial</b> .....	14
<b>Desarrollo de colecciones</b> .....	16
<b>Dirección General</b> .....	17
<b>Control Interno</b> .....	17
<b>Planeación y mejoramiento continuo</b> .....	18
<b>Gestión Jurídica</b> .....	19
<b>Comunicaciones</b> .....	19
<b>Mercadeo</b> .....	21
<b>Dirección Administrativa y Financiera</b> .....	22
<b>Gestión de talento humano</b> .....	22
<b>Gestión administrativa</b> .....	23
<b>Gestión financiera</b> .....	23
<b>Telemática</b> .....	24
<b>3. RECOMENDACIONES</b> .....	26

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
 Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
 Teléfono 6200400



## INTRODUCCIÓN

El seguimiento al Plan de Acción tiene como propósito, monitorear el avance o cumplimiento de las actividades y productos propuestos, de acuerdo con las fechas definidas, con el fin de identificar oportunamente los ajustes que se requieran para cumplir lo inicialmente establecido.

En este documento se presentan los resultados del seguimiento al Plan de Acción 2022 de la BIBLIOTECA DEPARTAMENTAL JORGE GARCÉS BORRERO, correspondiente al segundo trimestre de la vigencia según lo reportado por cada proceso, respecto al avance o cumplimiento de los compromisos institucionales trazados.

Este informe está compuesto por tres numerales, que presentan, en su orden, la descripción de la metodología aplicada para el seguimiento, los principales avances del segundo trimestre y, por último, las recomendaciones producto del ejercicio.

Teniendo en cuenta el mapa de procesos, el Proceso de Planeación y Mejoramiento Continuo, tiene a cargo el monitoreo y reporte de la ejecución del Plan de Acción, partiendo de la metodología y de los formatos diseñados para tal fin, dichos elementos hacen parte del Sistema Integral de Calidad y son evaluados y ajustados periódica mente con el fin de lograr su funcionalidad.

Y en calidad de Entidad descentralizada de la Administración Departamental del Valle del Cauca, la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero tiene designado el cumplimiento de 6 metas de producto en el Plan de Desarrollo Departamental "Valle Invencible" vigencia 2020-2023 oficializado mediante la ordenanza 539 del 05 de Junio de 2020. La Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero adoptó dichas metas en su Plan Estratégico "Lectura, Escritura y Oralidad para un Valle Invencible" para la vigencia 2020-2023.

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



## 1. METODOLOGÍA DE SEGUIMIENTO

El Proceso de Planeación y Mejoramiento Continuo coordinó y acompañó a cada uno de los procesos institucionales en el ejercicio correspondiente al segundo trimestre de la presente anualidad, y consolidó sus resultados en el presente informe.

Así, el segmento cuantitativo del presente seguimiento corresponde al cálculo porcentual de lo programado respecto a lo ejecutado, en relación con lo programado a corte 30 de Junio de 2022, como en relación con el total programado para la vigencia 2022. Dicho cálculo parte de lo reportado por los procesos en el formato F01-01-PMC - INFORME DE SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN INSTITUCIONAL instrumento de seguimiento diseñado por el Proceso de Planeación para tal fin, el cual hace parte integral del presente informe.

El informe que a continuación se presenta, parte del Plan de Acción Institucional formulado y adoptado mediante la resolución 231.23.01.019 de 27 de Enero de 2022, contiene el reporte de acciones ejecutadas por los procesos misionales, estratégicos y de apoyo de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero durante el segundo trimestre de 2022.

De acuerdo con la metodología implementada y atendiendo la estructura de los procesos, la Dirección Técnica de la Biblioteca tienen seis (6) procesos, y son:

- *Promoción de la Lectura y la Escritura*
- *Promoción de la Ciencia, la Cultura y la Tecnología*
- *Desarrollo de Colecciones*
- *Servicios Bibliotecarios y de Consulta*
- *Coordinación Red Departamental de Bibliotecas Públicas*
- *Gestión Patrimonial*

La Dirección General de la Biblioteca tiene cinco (5) procesos, y son:

- *Planeación y Mejoramiento Continuo*
- *Mercadeo*
- *Comunicaciones*

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



- *Control Interno*
- *Jurídico*

Y la Dirección Administrativa y Financiera de la Biblioteca tienen cuatro (4) procesos, y son:

- *Talento Humano*
- *Gestión Financiera*
- *Telemática*
- *Gestión Administrativa*

Con el fin de establecer unidad de criterios, únicamente los responsables de los Procesos y sus respectivas Direcciones son los encargados de formular su Plan de Acción, incluyendo en él, a sus subprocesos.

La matriz de reporte está formulada de tal forma que a cada meta, según la ejecución reportada, arroja un resultado de ejecución. Es pertinente tener en cuenta que si algún proceso reporta ejecución física por encima de la meta planeada, se tomará la ejecución con el 100%.

Para realizar el Monitoreo y Seguimiento del Plan de Acción Institucional de la vigencia 2022 y el grado de cumplimiento de cada proceso, se estableció una escala o regla de valoración conforme a la ejecución y logro de cada una de las metas de la siguiente manera:

**Tabla No. 1**

VALORACIÓN	REGLA	
<b>Deficiente</b>	❌ 0,00%	❌ 49,99%
<b>Aceptable</b>	⚠️ 50,00%	⚠️ 74,99%
<b>Sobresaliente</b>	✅ 75,00%	✅ 100,00%

**Fuente:** Proceso de Planeación y Mejoramiento Continuo

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



## 2. AVANCES DEL PERIODO

En este capítulo, se presentan los avances cuantitativos de acuerdo con la programación de Actividades para Seguimiento de cada compromiso institucional, según la información reportada por los procesos en el formato de Seguimiento al Plan de Acción Institucional, y los avances cualitativos que por su relevancia para la Entidad se destacan dentro de lo reportado al corte en evaluación.

### 2.1 RESULTADOS CUANTITATIVOS

A continuación se presentan los avances cuantitativos respecto a lo planeado para el segundo trimestre de la vigencia y respecto a lo planeado para toda la anualidad, según lo reportado por los procesos institucionales de la Entidad, que para el periodo objeto del presente seguimiento consiste en la información que da cuenta del desarrollo de las actividades de seguimiento, según la programación y ponderación porcentual establecida por los Procesos para cada una de ellas.

Proceso	Avance de seguimiento Trimestre II		
	Ejecutado vs. Programado		% de Cumplimiento
	Programado	Ejecutado	
Promoción de lectura y escritura	50%	60%	100%
Promoción de ciencia y cultura	50%	0%	0%
Desarrollo de colecciones	50%	62%	100%
Servicios bibliotecarios y de consulta	50%	98%	100%
Red de bibliotecas públicas	50%	56%	100%
Gestión patrimonial	50%	57%	100%
<b>Dirección Técnica</b>	<b>50%</b>	<b>56%</b>	<b>100%</b>

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

<b>Planeación y mejoramiento continuo</b>	50%	40%	<b>80%</b>
<b>Mercadeo</b>	50%	90%	<b>100%</b>
<b>Comunicaciones</b>	50%	57%	<b>100%</b>
<b>Control interno</b>	50%	50%	<b>100%</b>
<b>Gestión jurídica</b>	50%	100%	<b>100%</b>
<b>Dirección General</b>	<b>50%</b>	<b>59%</b>	<b>100%</b>
<b>Gestión administrativa</b>	50%	61%	<b>100%</b>
<b>Gestión financiera</b>	50%	18%	<b>35%</b>
<b>Gestión de talento humano</b>	50%	73%	<b>100%</b>
<b>Telemática</b>	50%	74%	<b>100%</b>
<b>Dirección Administrativa y Financiera</b>	<b>50%</b>	<b>56%</b>	<b>100%</b>
<b>Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero</b>	<b>50%</b>	<b>57%</b>	<b>100%</b>

**Fuente:** Matriz de seguimiento al plan de acción 2022.

El proceso de *Promoción de ciencia y cultura* no ejecutó actividades relacionadas con el Plan de Acción Anual en el segundo trimestre.

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

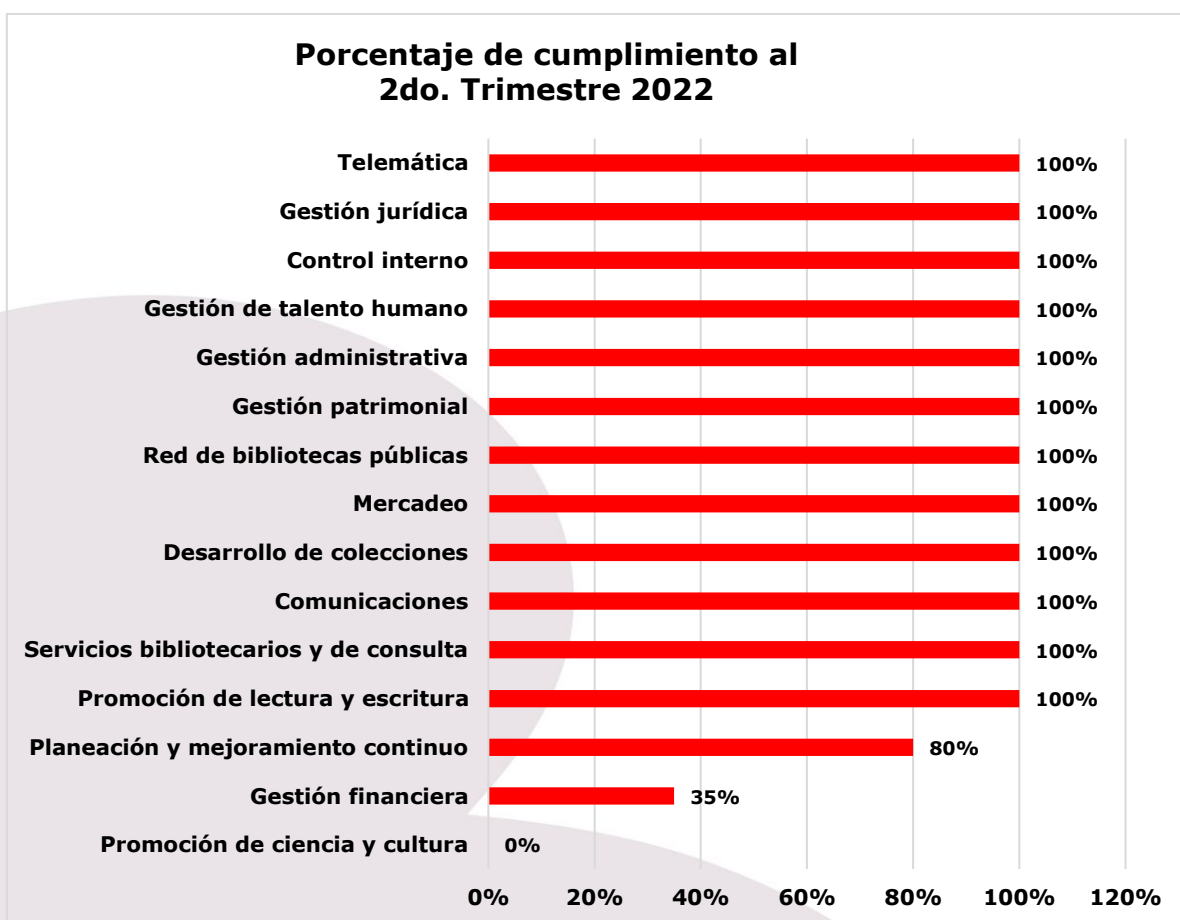
Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

Los resultados que se presentan a continuación de manera gráfica y en orden descendente, tienen el propósito de identificar, los procesos con cumplimiento conforme o más cercanos a lo planeado para el segundo trimestre, situándolas en los primeros lugares de la gráfica, finalizando con las que deberán implementar las gestiones necesarias para asegurar el cumplimiento de los objetivos trazados para el tercer trimestre.



*Fuente: Matriz de seguimiento al plan de acción 2022.*

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400

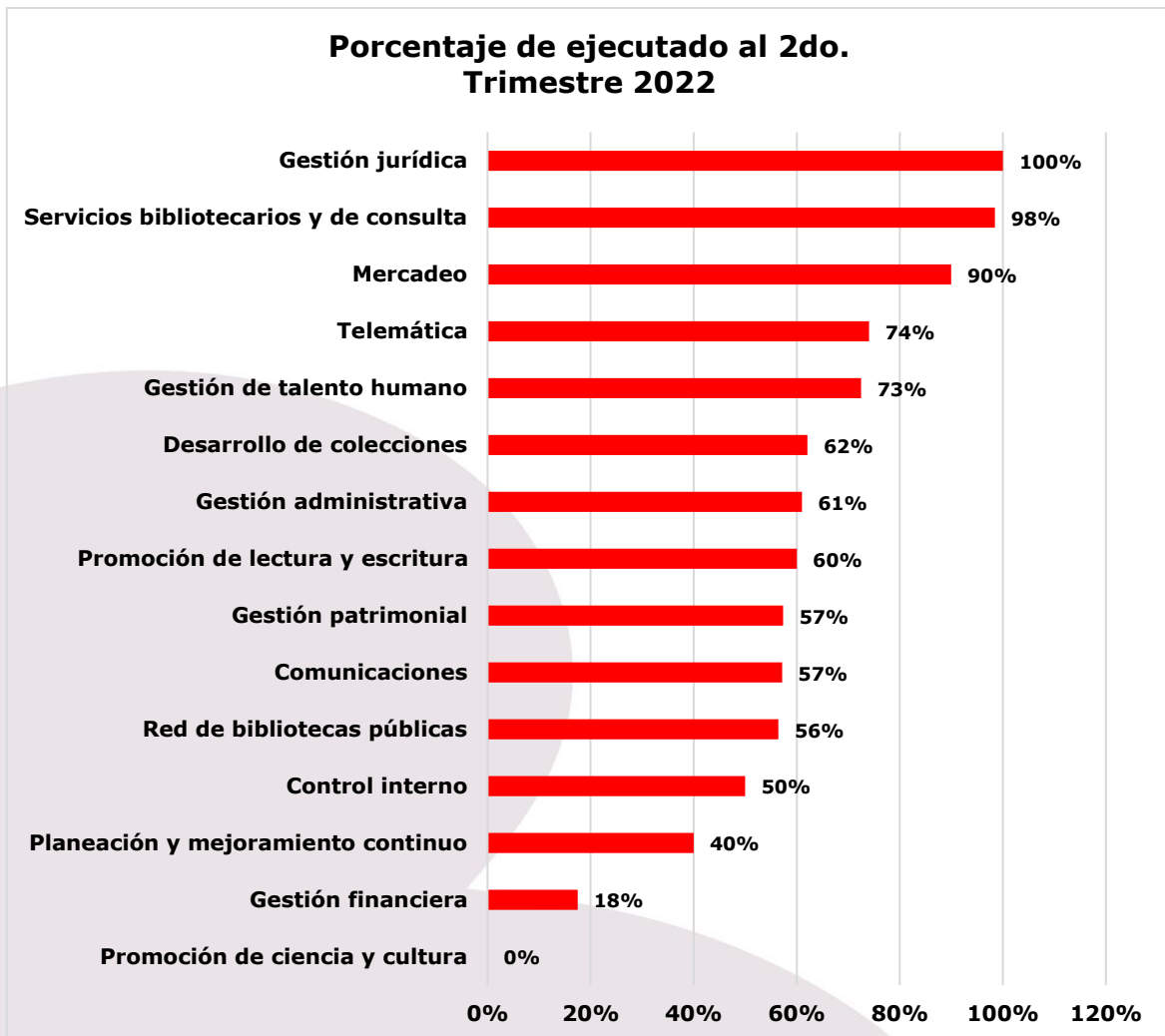






**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

En la siguiente gráfica, se presentan en orden descendente, los procesos cuya ejecución al corte del presente seguimiento, las acerca más a lo planeado para la vigencia 2022, situando en la sección inferior de la gráfica a aquellas que requieren orientar con mayor énfasis sus capacidades y esfuerzos a la ejecución de lo planeado durante lo restante de la vigencia.



*Fuente: Matriz de seguimiento al plan de acción 2022.*

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



## 2.2 RESULTADOS POR PROCESOS

En esta sección se presentan los avances cuantitativos y cualitativos discriminados por cada uno de los procesos institucionales de la Entidad, así:

### Dirección Técnica

Dirección	Avance de seguimiento Trimestre II		
	Ejecutado vs. Programado		% de Avance y/o Cumplimiento
	Programado	Ejecutado	
Dirección Técnica	50%	56%	100%

### Promoción de lectura y escritura

Del 50% esperado para el II trimestre, de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje ejecutado para dicho período es del 60%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto al programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% Cumplimiento
50%	60%	1000%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Promoción de lectura y escritura son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Orientar un (1) Centro Penitenciario en promoción y animación de la escritura, la lectura y oralidad en el marco del programa "Leer Libera"	1,0	100,0%	20,0%	60%
1	Implementar un (1) programa anual de formación de jóvenes voluntarios en promoción de la Lectura, la Escritura y Oralidad	0,5	50,0%	20,0%	
1	Ejecutar un (1) programa anual de formación a docentes en promoción de la Lectura, la Escritura y Oralidad	0,5	50,0%	20,0%	

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Adicionalmente, se ejecutaron otras actividades de promoción de lectura y escritura, como:

Nombre	Número de Actividades	Participantes / Asistentes	Escritores	Libros
Orientación a Centro Penitenciario	3	35	-	-
Programa Anual de formación de Docentes en promoción de la Lectura, la Escritura y Oralidad	6	206	-	-
Programa Anual de formación de jóvenes voluntarios en promoción de la Lectura, la Escritura y Oralidad	9	490	-	-
Programa La Lectura Cura	9	75	-	-
Picnic Literarios	6	350	-	-
Animación y promoción a lectura y escritura en instituciones educativas	28	1.132	-	-
Presentaciones de Libros	11	258	19	19
Acompañamiento/formación para la conformación y continuidad de Mesas Municipales de Lectura de Política LEO.	43	276	-	-
Taller de Formación a Bibliotecarios	7	114	-	-
Club de lectura jóvenes	2	4	-	-
Club de lectura adultos	14	149	-	-
Otras actividades de promoción de lectura	30	1.026	-	-

### **Promoción de ciencia y cultura**

Del 50% esperado para el II trimestre, de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 0%, lo que significa que no se ejecutó ninguna de las actividades relacionadas con el Plan de Acción Institucional de la vigencia 2022.

**Esperado**

**50%**

**Ejecutado**

**0%**

**% Cumplimiento**

**0%**

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



Sin embargo se ejecutaron otras actividades de promoción de ciencia y cultura, como:

Nombre	Número de Actividades	Participantes / Asistentes	Expositores
Exposiciones artísticas y/o culturales	11	2.177	11
Funciones de cine	18	804	-
Encuentros académicos	32	1.415	-
Obras de teatro	1	45	-
Conciertos	1	32	-
Observatorio Astronómico del Valle	-	2.396	-
Semilleros de astronomía	-	120	-

### ***Servicios bibliotecarios y de consulta***

Del 50% programado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 98%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto al programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% Cumplimiento
50%	98%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Servicios Bibliotecarios y de Consulta son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
15%	Incrementar en un 15% la base usuarios nuevos en acceso a recursos digitales	14%	92,3%	18,45%	<b>98%</b>
1	Realizar un (1) taller artístico para personas con diversas discapacidades.	1,0	100,0%	80,00%	

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

Nombre	Participantes / Asistentes	Consultas
Servicio de préstamo externo físico y digital	1.879	6.133
Servicio de consulta en salas	17.064	24.533
Servicio de referencia	9	-
Capacitación de diseño y corte laser	118	-
Capacitación en recursos digitales (Catalogo en línea, herramientas básicas informáticas, etc.)	329	-
Taller laboratorio abierto para bibliotecarios	73	-
Taller de inglés para adulto mayor	114	-
Taller de matemáticas para niños	14	-
Fundamentos de historietas gráficas	112	-
Centro de interés	699	-
Velada poética	87	-
Actividades y servicios prestados para la población con discapacidad. (Sala Helen Keller)	1.065	-

### ***Red de bibliotecas públicas***

Del 50% programado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 56%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto al programado para trimestre en evaluación.

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>56%</b>	<b>100%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Red de Bibliotecas Públicas son:

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
9	Realizar nueve (9) capacitaciones al personal bibliotecario de la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca.	6,0	66,7%	10,00%	56%
1	Gestionar una dotación de material didáctico para la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca.	0,2	18,1%	2,71%	
4	Colaborar a cuatro (4) bibliotecas municipales con la identificación del material bibliográfico para realizar el proceso de descarte.	3,0	75,0%	18,75%	
4	Colaborar con el ingreso de 300 libros a cuatro (4) bibliotecas municipales en el Sistema de Gestión Bibliotecario-KOHA.	4,0	100,0%	25,00%	
1	Realizar el XXI Encuentro Departamental de Bibliotecarios Municipales.	0,0	0,0%	0,00%	

Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

Nombre	Participantes / Asistentes	Actividades / Jornadas
Capacitaciones y/o talleres para bibliotecarios	220 asistentes	18
Asesorías técnicas atendidas	23 participantes	23
Dotación de internet	12 Bibliotecas	-
Dotación de equipos de computo	11 Bibliotecas	-
Servicios bibliotecarios ofrecidos por la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca	173.823 Servicios	-
Servicios de extensión y cultura ofrecidos por la Red de Bibliotecas Públicas del Valle del Cauca	81.763 Servicios	-

### ***Gestión patrimonial***

Del 50% programado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 57%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





**Biblioteca  
DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>57%</b>	<b>100%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Gestión Patrimonial son:

<b>Meta</b>	<b>Descripción</b>	<b>Ejecutado</b>		<b>Avance de Ejecución del Periodo</b>	
1	Implementar estrategia de preservación y conservación del material bibliográfico	0,6	60,0%	15,00%	<b>57%</b>
2	Realizar dos (2) Nuevas Exposiciones Virtuales del APFFVC	1,2	60,0%	15,00%	
3.100	Ingresar el número de fotografías cargadas en el repositorio virtual del APFFVC hospedado en la Universidad ICESI.	1.697	54,7%	27,37%	

Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

<b>Nombre</b>		
Uso de fotografías del Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca	27 Solicitudes	536 Fotografías
TBT – Piezas de divulgación (Todos los jueves)	20 videos	1.626 Interacciones
¿Sabías que? – Piezas de divulgación (Todos los lunes)	21 imágenes	1.011 Interacciones
Museo virtual	394 visitas	-
Exposiciones virtuales del Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca	3.938 visitas	-
Repositorio virtual del Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca	3.768 visitas	-
Actividades de difusión del Archivo del Patrimonio Fotográfico y Fílmico del Valle del Cauca	50 participantes	-
Libros digitalizados	1.207 folios	-

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



### **Desarrollo de colecciones**

Del 50% programado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de cumplimiento para dicho período es del 62%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
50%	62%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Desarrollo de Colecciones son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Gestionar renovación de suscripción a plataforma digital de material bibliográfico de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero y la Red Departamental.	0,3	31,4%	3,14%	<b>62%</b>
200	Hacer doscientos (200) Registros Madre de las publicaciones seriadas en el Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (KOHA).	121,0	60,5%	12,10%	
720	Realizar 720 analíticas del material hemerográfico en el módulo de catalogación del Sistema Integrado de Gestión de Bibliotecas (KOHA) de los Registros Madre.	597,0	82,9%	16,58%	
1	Ejecutar un Plan de Arreglo de Inconsistencias en la catalogación del material bibliográfico y documental para el año 2022	0,5	47,2%	9,45%	
2	Socializar con dos (2) jornadas la Política de Desarrollo de Colecciones para funcionarios y contratistas.	2,0	100,2%	10,02%	
1	Hacer un inventario de material bibliográfico de las Salas de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero	0,5	54,0%	10,81%	

Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





Nombre	Unidades
Adquisición de Material Bibliográfico por Donación	844 Ejemplares
Adquisición de Material Bibliográfico por Deposito Legal	256 Ejemplares
Procesos técnicos de Material bibliográfico - Catalogación	2.292
Procesos técnicos de Material bibliográfico - Clasificación	1.410
Procesos técnicos de Material bibliográfico - Arreglo de inconsistencias	894
Acabados físicos al material bibliográfico - Rotulación	2.207

## Dirección General

Dirección	Avance de seguimiento Trimestre II		
	Ejecutado vs. Programado		% de Avance y/o Cumplimiento
	Programado	Ejecutado	
Dirección General	50%	67%	100%

## Control Interno

Del 50% programado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 50%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para el trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
50%	50%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Control Interno son:

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
6	Ejecutar Auditorias de Gestión a los Procesos Institucionales	0,0	0,0%	0,00%	<b>50%</b>
4	Realizar Informes a entes Externos definidos por la ley y la normatividad vigente.	4,0	100,0%	10,00%	
5	Elaborar Informes en página Web definidos por la ley y la normatividad vigente.	5,0	100,0%	15,00%	
8	Elaborar Informes Internos definidos por la ley y la normatividad vigente.	8,0	100,0%	15,00%	
2	Realizar seguimiento a Planes de Mejoramiento	1,0	50,0%	5,00%	
2	Realizar seguimiento a Mapas de Riesgo	1,0	50,0%	5,00%	

### **Planeación y mejoramiento continuo**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 40%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 80% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
<b>50%</b>	<b>40%</b>	<b>80%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Planeación y Mejoramiento Continuo son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Consolidar los Planes de Acción de cada uno de los procesos institucionales mediante acto administrativo con su respectiva publicación oficial.	1,0	100,0%	15,00%	<b>40%</b>
1	Consolidar los Indicadores de Gestión Institucional para cada uno de los quince (15) Procesos	1,0	100,0%	5,00%	

**bibliovalle.gov.co**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



7	Actualizar siete (7) procesos y con sus respectivos procedimientos.	0,0	0,0%	0,00%	
1	Actualizar el Sistema de Integral de Calidad	1,0	100,0%	20,00%	
1	Gestionar un proyecto de inversión de cooperación nacional y/o internacional	0,0	0,0%	0,00%	

### **Gestión Jurídica**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 100%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>100%</b>	<b>100%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Gestión Jurídica son:

<b>Meta</b>	<b>Descripción</b>	<b>Ejecutado</b>		<b>Avance de Ejecución del Periodo</b>	
100%	Revisar la política de protección de datos conforme a la normatividad vigente	100%	100,0%	40%	<b>100%</b>
3	Ejecutar los procesos de contratación para la obra civil y la museografía del Proyecto MALVA-Museos Aliados del Valle del Cauca	3,0	100,0%	60%	

### **Comunicaciones**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 57%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>57%</b>	<b>100%</b>

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
 Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
 Teléfono 6200400



Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Comunicaciones son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
3	Elaborar campañas de comunicación externa (OML, Encuentro de Bibliotecarios y Bibliovalle Te Acompaña)	2,0	66,7%	16,67%	<b>57%</b>
1	Diseñar el nuevo sistema de gestión de contenidos de la página web de acuerdo a los requerimientos de la Procuraduría General de la Nación y Min TIC	0,0	0,0%	0,00%	
1	Hacer el concepto gráfico de la marca del Octavo Festival Internacional de Literatura Oiga Mire Lea	1,0	100,0%	25,00%	
1	Ejecutar campaña interna para el mejoramiento continuo del clima organizacional	0,5	50,0%	12,50%	

Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

Nombre	
Boletines de Prensa	64
Boletines Internos	50
Conceptos e identidad de marca para programas especiales y proyectos de la Dirección Técnica	304
Contenidos	82
Nuevos seguidores en redes sociales	1.144 Facebook 963 Instagram 466 Twitter
Publicaciones en redes sociales	542 Facebook 489 Instagram 537 Twitter
Publicaciones en Medios	456
Publicaciones de la oficina de comunicaciones de la Gobernación del Valle del Cauca	183
Visitas al Portal Web	24.920
Canal de YouTube	329 Nuevos suscriptores 31.000 visualizaciones
Fotografías	6.308
Videos	139

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



## Mercadeo

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 90%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
50%	90%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Mercadeo son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Elaborar un Plan de Mercadeo para las vigencias 2022 - 2023.	1,0	100,0%	40,00%	90%
20%	Ejecutar una estrategia de fidelización de usuarios para incrementar el uso de los servicios de la BDJGB.	20%	20,0%	25,00%	
1	Seleccionar los resultados de las encuestas recopiladas.	0,0	0,0%	0,00%	
5%	Incrementar los ingresos obtenidos de la venta de productos y servicios de la BDJGB.	5%	5,0%	25,00%	

Adicionalmente se ejecutaron otras actividades relacionadas con el proceso, como:

Nombre	
Prestamos de Espacios	418
Asistentes en los Prestamos de Espacios	17.212
Alquiler de Espacios	62
Asistentes en los Alquileres de Espacios	4.610
Alquiler de Espacios (\$)	\$14.844.500
Personas atendidas con la divulgación directa de la agenda saberes	1.141
PQRSF recibidas	209

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

## Dirección Administrativa y Financiera

Dirección	Avance de seguimiento Trimestre II		
	Ejecutado vs. Programado		% de Avance y/o Cumplimiento
	Programado	Ejecutado	
Dirección Administrativa y Financiera	50%	56%	100%

### Gestión de talento humano

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 73% lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
50%	73%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Gestión de talento humano son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
100%	Ejecutar el Plan Estratégico de la Gestión del Talento Humano	53%	53,0%	26,50%	73%
100%	Gestionar la realización del cálculo actuarial de los exfuncionarios que tienen derecho a la liquidación de bono pensional	90%	90,0%	36,00%	
10	Organizar 10 expedientes laborales del archivo de gestión del Proceso de Gestión de Talento Humano	10,0	100,0%	10,00%	

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



### **Gestión administrativa**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 61%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

Esperado	Ejecutado	% de Avance y/o Cumplimiento
50%	61%	100%

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Gestión Administrativa son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
2	Hacer (2) dos socializaciones del Manual de Recursos Físicos para funcionarios y contratistas	0,0	0,0%	0,00%	<b>61%</b>
100%	Gestionar el proceso contractual para la disposición final de los elementos dados de baja	100%	100,0%	30,00%	
100%	Gestionar el proceso contractual de impermeabilización del tanque de abastecimiento de agua de potable	100%	100%	10,00%	
1	Presentar la actualización de las Tablas de Retención Documental de la Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero al Consejo Departamental de Archivo	0,5	50,0%	15,00%	
50	Hacer el inventario de (50) setenta y cinco cajas del fondo acumulado del Archivo Central	30,0	60,0%	6,00%	

### **Gestión financiera**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 18%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 35% respecto a lo programado para trimestre en evaluación.

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>18%</b>	<b>35%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Gestión Financiera son:

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Gestionar cambio del Sistema Contable para optimizar el Proceso Financiero	0,2	20,0%	5,00%	<b>18%</b>
6	Realizar seis (6) socializaciones de los procedimientos del Proceso Financiero para funcionarios y contratistas	3,0	50,0%	12,50%	
1	Elaborar el Anteproyecto de Presupuesto Anual	0,0	0,0%	0,00%	

### **Telemática**

Del 50% esperado para el II trimestre, y de acuerdo con el informe entregado por el proceso, el porcentaje de ejecución para dicho período es del 74%, lo que significa un porcentaje de cumplimiento del 100% respecto a lo programado para el trimestre en evaluación.

<b>Esperado</b>	<b>Ejecutado</b>	<b>% de Avance y/o Cumplimiento</b>
<b>50%</b>	<b>74%</b>	<b>100%</b>

Las metas relacionadas en el Plan de Acción Institucional del Proceso de Telemática son:

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400







**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

Meta	Descripción	Ejecutado		Avance de Ejecución del Periodo	
1	Presentar la documentación necesaria para el proceso precontractual de la plataforma ZENTYAL como controlador de dominio para actualizar, mejorar cobertura y reducción de costos de licenciamiento de software.	0,0	0,0%	0,00%	<b>74%</b>
10	Configurar diez (10) equipos de acceso a internet para los usuarios externos con la plataforma LIBKI de licencia GPL como sistema de control de tiempos.	10,0	100,0%	40,00%	
1	Realizar la gestión que permita ejecutar el procedimiento contractual para la adquisición por dos (2) años de licenciamiento del sistema de seguridad perimetral, para garantizar la seguridad del parque tecnológico y la red de datos.	1,0	100,0%	5,00%	
1	Entregar un (1) informe técnico sobre el mejoramiento, escalabilidad y estabilidad del cableado estructurado para asegurar la conectividad con los proyectos de MALVA y Manzana del Saber.	0,6	55,0%	2,75%	
1	Presentar la documentación necesaria para el proceso precontractual de la adquisición de la plataforma de MESA DE AYUDA con la generación de información estadística para dar cumplimiento al plan de mejoramiento del proceso.	0,3	30,0%	1,50%	
100%	Configurar el 100% de los equipos requeridos por el proceso de la Red de Bibliotecas Públicas como parte de la dotación tecnológica para las bibliotecas públicas de la Red del Valle del Cauca.	62%	62,0%	24,80%	

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400



### 3. RECOMENDACIONES

El seguimiento es el complemento fundamental de la planeación, como quiera que da dinamismo al proceso planificador y facilita la retroalimentación de las actividades, la toma de decisiones y la reorientación de las acciones para garantizar el logro de los resultados previstos.

En el marco de las funciones que le asiste al Proceso de Planeación y Mejoramiento Continuo de acompañar y asesorar los procesos de la Entidad, en el propósito de identificar acciones de mejora oportunamente, que faciliten el cumplimiento de los compromisos institucionales trazados para la vigencia, a continuación, se presentan las recomendaciones que esta dependencia considera propicias, como producto del seguimiento realizado.

- Se refleja el compromiso en cuanto al avance general de las actividades propuestas, por lo que se invita a continuar con óptimos niveles de cumplimiento en lo que resta de la vigencia.
- Se recomienda que aquellos compromisos no cumplidos o con un avance bajo sean estudiados al interior de los procesos con sus equipos de trabajo con el propósito de identificar las posibles estrategias que puedan desarrollarse en un corto plazo y que contribuyan con el cumplimiento general del Plan de Acción de la vigencia 2022.
- Se recomienda a los responsables de los procesos monitorear internamente con su equipo de trabajo el desarrollo de las actividades relacionadas en el Plan de Acción Anual para detectar atrasos o dificultades en la ejecución de estas y así oportunamente implementar los correctivos necesarios para asegurar el cumplimiento de lo planeado.
- El incumplimiento en la entrega de los informes y la falta de evidencias por parte de los responsables de los procesos estratégicos y de apoyo, es una problemática recurrente; lo que ocasiona un retraso importante en el oportuno seguimiento por parte del Proceso de Planeación, lo cual es insumo para la toma de decisiones oportunas y el acompañamiento en la reorientación de las metas si es necesario; adicionalmente el Proceso de

[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400





**Biblioteca**  
**DEPARTAMENTAL**  
Jorge Garcés Borrero - Valle del Cauca

Planeación debe dar respuesta a los entes de control externo, como la Secretaría de Cultura y el Departamento Administrativo de Planeación Departamental, entre otros.

- La planificación de la gestión debe asumirse como una responsabilidad común, tanto en su construcción como en su ejecución y seguimiento.

**Elaboró: Paola Andrea Marín Flórez – Profesional Contratista Planeación**  
**Revisó: Nelson Parra Yate – Profesional Universitario - Responsable Planeación**

**[bibliovalle.gov.co](http://bibliovalle.gov.co)**

Biblioteca Departamental Jorge Garcés Borrero  
Calle 5 24A-91 Santiago de Cali - Valle del Cauca  
Teléfono 6200400

