

## **CODIGO DE ETICA**



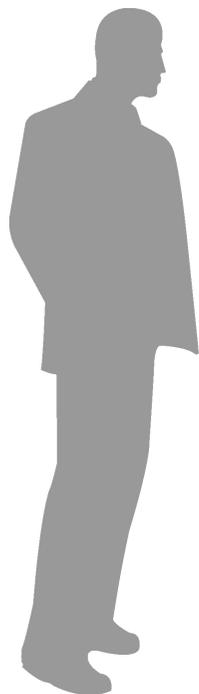
## CONTENIDO



- **CONSIDERACIONES**
- **VALORES ÉTICOS**
- **DEFINICIÓN QUE ADQUIEREN EN EL SERVICIO PÚBLICO**
- **CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA, SU INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO**



## CONSIDERACIONES

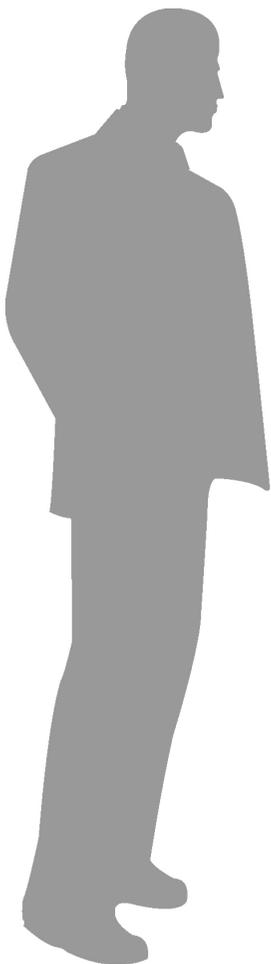


- **El Código de Ética es un documento de observancia obligatoria para todos los que forman parte de la Administración Pública Estatal, a fin de construir un buen gobierno y contar con funcionarios con una sólida cultura de servicio, que estén convencidos de la importancia y dignidad de su tarea.**
- **Contemplado dentro de las líneas de acción establecidas en el Plan Estatal de Desarrollo, el Código de Ética de los Servidores Públicos de la Biblioteca Departamental tiene como propósito prevenir y abatir las prácticas de corrupción e impunidad, y a su vez, impulsar la mejora en la calidad de la gestión pública.**

## CONSIDERACIONES



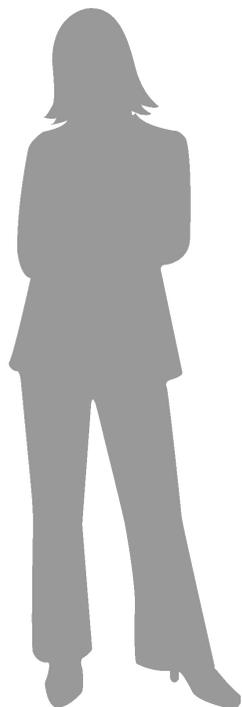
Los valores y principios éticos que sustentan nuestro compromiso institucional reflejan tanto las conductas deseables y las creencias básicas de nuestra institución, como nuestra disposición ineludible a cumplir de manera permanente con estos postulados, destacando la responsabilidad social, constitucional y legal, que hemos asumido y la disposición perenne a servir y satisfacer de manera oportuna y eficaz las necesidades de nuestros usuarios y oriente su desempeño en situaciones específicas que se les presenten.



## **VALORES ÉTICOS**

**El código en mención establece los valores éticos que deberán observar los servidores públicos de nuestra entidad, siguiendo los criterios que son intrínsecos a la persona, orientados al servicio público, enfocados a la calidad, cultura y desarrollo sustentable.**

## VALORES ÉTICOS



### Intrínsecos a la persona:

*Responsabilidad*  
*Honestidad*  
*Compromiso*  
*Respeto*  
*Justicia*

### Enfocados a la calidad:

*Lealtad*  
*Responsabilidad*

### Orientados al servicio público:

*Compromiso*  
*Solidaridad*

### Cultura y desarrollo sustentable:

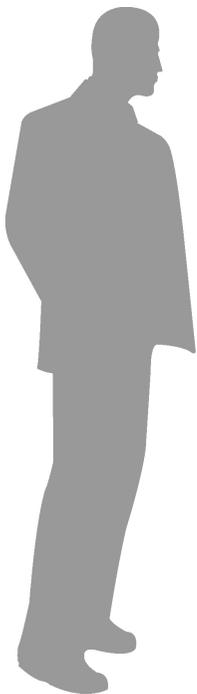
- *Responsabilidad*
- *Compromiso*

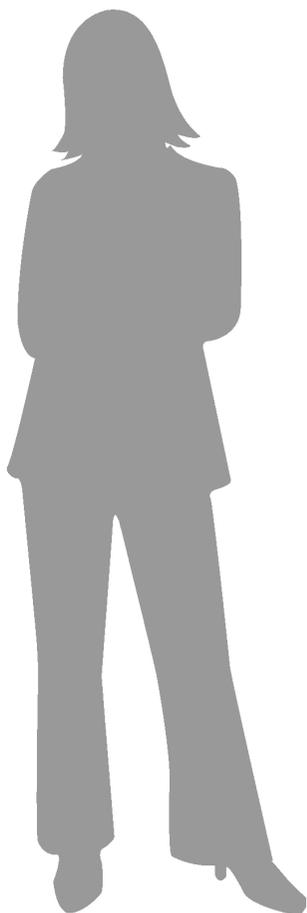
## DEFINICIONES QUE SE ADQUIEREN EN EL SERVICIO PÚBLICO

- I. RESPONSABILIDAD

*“Capacidad para asumir las obligaciones contraídas y las consecuencias de las acciones realizadas en el ejercicio del servicio público”*

- Los servidores públicos asumimos la responsabilidad de desempeñar las labores con esmero, dedicación, vocación de servicio y profesionalismo y responder por las consecuencias que resulten de nuestra actuación en el ejercicio de la función pública. Todo esto miras al cumplimiento de nuestra misión y visión, al igual que al apoyo de la cultura y el desarrollo sustentable.

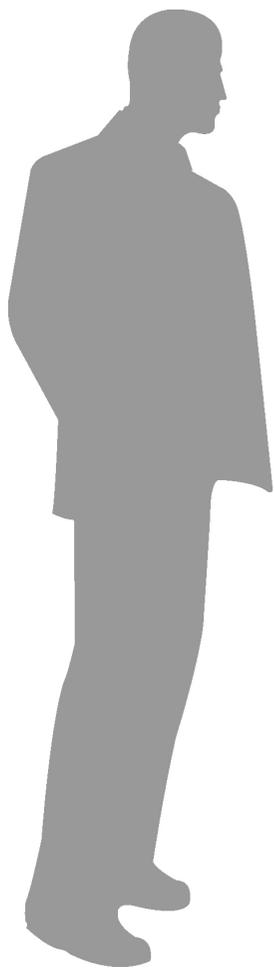




## II. HONESTIDAD

***“Actuar en el quehacer diario con rectitud”***

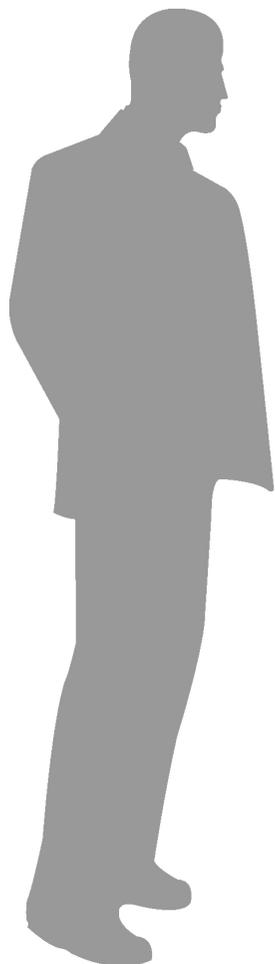
- Realizamos las funciones con suma rectitud y rechazamos cualquier posible conflicto de intereses que propicie obtener ventaja personal, a fin de cumplir éticamente con nuestras responsabilidades y obligaciones.



### III. LEALTAD

#### ***“Fidelidad en el trato y el desempeño”***

- Los servidores públicos de la Biblioteca, somos fieles a la misión de nuestra entidad y al servicio público y debemos actuar para que se logre una alta credibilidad ante la ciudadanía.

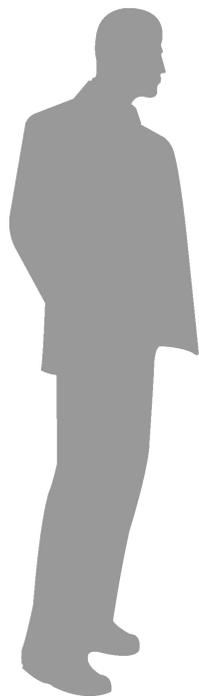


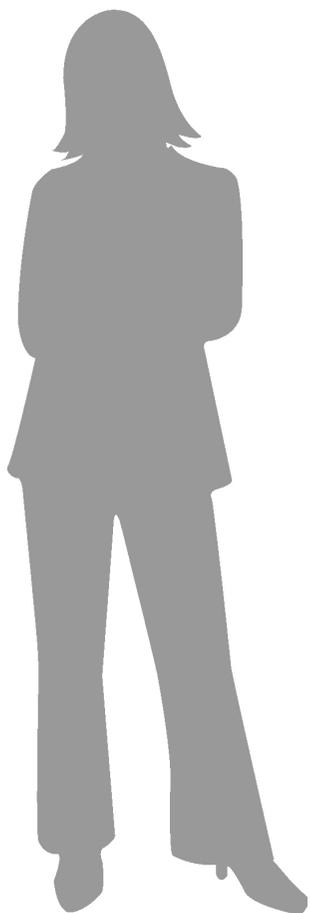
- **IV. COMPROMISO**
- ***“Cumplir con los principios rectores del servicio público”***
- Contribuimos al logro de las metas que transformen nuestros propósitos, al cumplir cabalmente con nuestras actividades diarias y con los grandes proyectos que se establezcan.



- **V. RESPETO**
- ***“Respetar la dignidad de la persona con trato amable y tolerante”***
- Reconocemos en todo momento los derechos, libertades y cualidades inherentes a la dignidad de la persona, de manera que las relaciones entre los servidores públicos y con la ciudadanía sean cordiales, amables y con empatía.

- **VI. JUSTICIA**
- **Dar a cada uno lo suyo**
- **Los servidores públicos desarrollamos nuestras actuaciones dentro de la legalidad y la rectitud dando a todos un trato igualitario.**





- **VII.SOLIDARIDAD**
- ***“Lograr los objetivos propuestos, utilizando racionalmente los recursos con profesionalismo y entusiasmo para ayudar a quienes buscan nuestra ayuda”***
- Los servidores públicos de la Biblioteca estaremos, prestos a ser solidarios tanto con nuestros compañeros, como con nuestros usuarios.
- Para lo cual, orientamos los planes, programas y acciones privilegiando la atención y calidez en el trato hacia el ciudadano, ofreciendo respuestas oportunas y efectivas a sus necesidades, tanto en la prevención, como en la solución de algunos problemas.

## **CONSTITUCIÓN DEL COMITÉ DE ÉTICA**



**El Comité de Ética se crea a fin de garantizar el apoyo y la observancia de este Código y brindar así un eficaz y eficiente servicio público a la ciudadanía.**

**Este Comité estará integrado por cinco miembros elegidos por votación de los funcionarios de la entidad**

- **El Comité de Ética tiene por objeto:**
  - Promover
  - Evaluar y
  - Dar seguimiento al cumplimiento de los compromisos de los servidores públicos de la administración estatal

## **Sus funciones:**

**El Comité determinará sus propias bases internas de funcionamiento y desarrollara las siguientes funciones:**

- Recibir observaciones o sugerencias de la ciudadanía sobre el cumplimiento del Código de Ética.
  - Analizar los hechos o circunstancias donde se presuman irregularidades con relación a las reglas del Código.
  - Emitir opiniones y recomendaciones respecto a la observancia del Código por servidores públicos, y turnar los casos en que se presuma alguna responsabilidad a Control Interno de la Biblioteca, para su trámite correspondiente.
  - Las demás que determine el Comité para el cumplimiento de sus funciones.